



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



**Ogłoszenie o otwartym naborze na partnera
w celu wspólnego przygotowania i realizacji projektu partnerskiego
w ramach konkursu nr FERS.01.02-IP.06-003/24
„Rozwój kwalifikacji i kompetencji pracowników
instytucji rynku pracy”
Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 (FERS)
Działanie 01.02 Rozwój publicznych służb zatrudnienia**

Uniwersytet Szczeciński na podstawie art. 39 ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 roku o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021–2027 (Dz.U. 2022 poz. 1079) ogłasza nabór na Partnera w celu przygotowania i realizacji projektu w konkursie nr **FERS.01.02-IP.06-003/24 „Rozwój kwalifikacji i kompetencji pracowników instytucji rynku pracy”** dotyczącego podwyższenia kwalifikacji i zdobycie nowych kompetencji przez pracowników publicznych służb zatrudnienia poprzez prowadzenie dwusemestralnych studiów podyplomowych w IV subregionach.

Głównym celem naboru jest wyłonienie partnera, który będzie aktywnie współpracował przy przygotowaniu wniosku aplikacyjnego oraz przy realizacji projektu skierowanego do dofinansowania. Partnerstwo ma na celu wniesienie do projektu wartości dodanej (niemożliwej do osiągnięcia w przypadku działań podejmowanych indywidualnie przez wnioskodawcę lub poprzez zlecenie działań podmiotom zewnętrznym wobec wnioskodawcy), dzięki współpracy z podmiotem, który posiada udokumentowane doświadczenie w zakresie realizacji projektów szkoleniowych dotyczących rynku pracy.

I. Wstępny zakres tematyczny projektu:

W naborze konkursowym (link: <https://www.funduszeuropejskie.gov.pl/nabory/12-rozwoj-publicznych-sluzb-zatrudnienia-1/>) przewidziano przeprowadzenie dwusemestralnych studiów podyplomowych dla pracowników PSZ w IV subregionach (minimum 1650 osób) wg podziału:

- centralnym (województwa: łódzkie, mazowieckie, kujawsko-pomorskie) – studiami podyplomowymi objętych zostanie minimum 400 osób

- południowym (województwa: małopolskie, śląskie, dolnośląskie, opolskie) – studiami podyplomowymi objętych zostanie minimum 500 osób

- wschodnim (województwa: lubelskie, podkarpackie, podlaskie, świętokrzyskie) – studiami podyplomowymi objętych zostanie minimum 350 osób

- północno-zachodnim (województwa: lubuskie, wielkopolskie, zachodniopomorskie, pomorskie, warmińsko-mazurskie) – studiami podyplomowymi objętych zostanie minimum 400 osób

Nadrzędnym celem interwencji jest podwyższenie kwalifikacji i zdobycie nowych kompetencji przez pracowników publicznych służb zatrudnienia, w tym pracowników urzędu obsługującego ministra właściwego ds. pracy, powiatowych urzędów pracy, wojewódzkich urzędów pracy i urzędów wojewódzkich, niezbędnych do skutecznego i efektywnego udzielania wsparcia osobom znajdującym się poza rynkiem pracy. , niemniej dokładny podział zadań zostanie opracowany na etapie wspólnej pracy nad przygotowaniem wniosku aplikacyjnego. Uczelnia zastrzega sobie zaangażowanie Partnera również w inne wskazane obszary.

Początek terminu realizacji projektu planowany jest na 01.01.2025, maksymalny okres realizacji 36 miesięcy przy czym uczelnia zastrzega sobie prawo do zmiany terminu realizacji projektu lub jego skrócenia.

II. Do zadań partnerów należeć będzie m.in.:

1. Współpraca przy przygotowaniu dokumentacji aplikacyjnej oraz przy zarządzaniu projektem wyłonionym do dofinansowania.
2. Opracowanie metodologii badań potrzeb szkoleniowych pracowników PSZ przeprowadzonym na reprezentatywnej próbie co najmniej 200 pracowników PSZ (np. poprzez konsultacje, ankiety, wywiady) oraz na próbie co najmniej 200 klientów urzędów pracy.)
3. Przeprowadzenie badania i przedstawienie wyników.
4. Przeprowadzenie rekrutacji uczestników na studia.
5. Współpraca w opracowaniu zakresu merytorycznego i organizacyjnego studiów podyplomowych.
6. Współpraca z otoczeniem w tym w zakresie Komitetu Sterującego.
7. Promocja projektu.
8. Współpraca przy zachowaniu trwałości rezultatów projektu po zakończeniu realizacji projektu.
9. Inne elementy, które mogą zostać ustalone na etapie negocjacji oraz pracy nad przygotowaniem wniosku aplikacyjnego oraz na późniejszym etapie wdrażania projektu.

III. Do postępowania i oceny ofert zostaną zakwalifikowane wyłącznie podmioty, które łącznie spełnią następujące wymagania:

1. Oferent posiada doświadczenie w zakresie realizacji co najmniej 3 projektów szkoleniowych dotyczących tematyki rynku pracy lub 3 projektów edukacyjnych w zakresie np. doradztwa zawodowego, pośrednictwa pracy czy planowania kariery zawodowej
2. Oferent dysponuje zespołem specjalistów z obszarów rynku pracy, doradztwa zawodowego, pośrednictwa pracy czy planowania kariery zawodowej.
3. Oferent zadeklaruje wniesienie wkładu finansowego własnego w wysokości 3% wydatków kwalifikowalnych partnera w projekcie.
4. Oferent zadeklaruje wniesienie wkładu w realizację zadań i celu partnerstwa w postaci wiedzy i doświadczenia, know-how, zasobów ludzkich, zasobów organizacyjno-technicznych, którymi dysponuje w celu realizacji działań w projekcie.
5. Oferent udokumentuje, że jego profil działalności wpisuje się w założenia konkursu.
6. Oferent nie jest podmiotem wykluczonym z możliwości otrzymania dofinansowania (o którym mowa w art. 210 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych). Partnerem nie może być również podmiot zalegający z należnościami publiczno-prawnymi.

IV. Oferty składane przez potencjalnych partnerów muszą zostać sporządzone w języku polskim na formularzu stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego i zawierać między innymi:

1. Informację dotyczącą zgodności działalności oferenta z celami partnerstwa;
2. Informację na temat wkładu oferenta w realizację projektu w tym, informacje o potencjale kadrowym, technicznym i finansowym, możliwym do zaangażowania na rzecz przygotowania i realizacji projektu oraz opis wkładu oferenta w zakresie osiągnięcia wskaźników rezultatu projektu;
3. Opis działań możliwych do zrealizowania przez oferenta w ramach projektu - krótki opis koncepcji realizacji zadań w ramach projektu oraz informacje na temat spełniania wymagań i kryteriów wyboru określonych w ogłoszeniu;
4. Aktualny odpis z rejestru lub odpowiedni wyciąg z ewidencji lub inny dokument potwierdzający status prawny oferenta;
5. Dokumenty stwierdzające umocowanie osób reprezentujących oferenta;
6. Oświadczenie o nie zaleganiu z należnościami publiczno-prawnymi.

V. Przy wyborze partnera oceniane będą:

1. Zgodność działania potencjalnego partnera z celami partnerstwa. (Tak/Nie);
Oferta niespełniająca tego kryterium zostaje odrzucona i nie podlega dalszej ocenie.

2. Doświadczenie w zakresie realizacji co najmniej 3 projektów szkoleniowych dotyczących tematyki rynku pracy lub 3 projektów edukacyjnych w zakresie np. doradztwa zawodowego, pośrednictwa pracy czy planowania kariery zawodowej.
 - a) Do 3 projektów – 0 punktów
 - b) Za każdy kolejny projekt - 5 punktów
 - c) Powyżej 9 projektów – 30 punktówMaksymalna liczba punktów do zdobycia w tym kryterium 30 punktów.
3. Potencjał kadrowy Partnera w zakresie specjalistów stale współpracujących z Oferentem, mogących wnieść wkład do projektu. Do potencjału Partnera wliczane są osoby, z którymi Oferent współpracuje w sposób ciągły lub powtarzalny w okresie 3 miesięcy przed datą złożenia wniosku. Przez współpracę należy rozumieć stosunek pracy, zawartą umowę cywilnoprawną bądź wolontariat.
 - a. Specjaliści z zakresu doradztwa zawodowego - 1pkt. za każdą osobę; max 10 pkt.
Maksymalna liczba punktów do zdobycia w tym kryterium 10 punktów
4. Koncepcje realizacji zadań stawianych przed potencjalnym partnerem (ilość zaproponowanych działań i jakość opisu, innowacyjność) tj. Koncepcji realizacji studiów podyplomowych zawierających:
 - a) zakres merytoryczny odpowiadający potrzebom grupy docelowej ujętej w regulaminie konkursu – od 0 do 20 pkt.
 - b) założenia do badań grupy docelowej obejmujące metodologię badawczą, narzędzie oraz efekt badań wraz z uzasadnieniem – od 0 do 20 pkt.
 - c) założenia organizacyjne studiów podyplomowych (czas trwania, terminy realizacji studiów, liczebność grup, opis grupy / grup docelowych) – od 0 do 10 pkt.
 - d) katalog form prowadzenia zajęć wraz z uzasadnieniem wyboru (ocena metodą porównawczą) – od 0 do 10 pkt.

W zakresie niniejszego kryterium Uniwersytet Szczeciński może przyznać Oferentowi od 0 do 60 punktów.

Ocena złożonych zgłoszeń prowadzona będzie zgodnie z art. 39 ustawy z dnia z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027. Uniwersytet Szczeciński zastrzega sobie możliwość poproszenia partnera o przedstawienie dodatkowych informacji, dokumentów i wyjaśnień.

VI. Wybór partnera podlegać będzie poniższej procedurze:

1. Komisja dokona oceny dokumentów złożonych przez kandydatów na partnera.
1. Spośród nadesłanych ofert wybrana zostanie oferta, która spełni wszystkie wymogi formalne i merytoryczne oraz uzyska najwyższą liczbę punktów.
2. Lider partnerstwa zastrzega sobie możliwość negocjacji z partnerem.
3. Informacja o wyborze partnera zostanie podana do publicznej wiadomości na stronie Internetowej: bip.usz.edu.pl.

VII. Składanie ofert:

1. Ofertę (wypełniony i podpisany formularz ofertowy wraz z załącznikami) należy składać w sposób:
 - a) osobiście lub za pośrednictwem poczty polskiej lub usług kurierskich (decyduje data wpływu dokumentu do jednostki), oferta powinna być złożona w zamkniętej kopercie, opisanej w następujący sposób:

Uniwersytet Szczeciński
Instytut Zarządzania – sekretariat Dyrektora Instytutu pok. 206
Cukrowa 8
71-004, Szczecin

Z dopiskiem

„Wybór Partnera do projektu w ramach konkursu nr **FERS.01.02-IP.06-003/24**”
„nie otwierać przed upływem terminu otwarcia ofert” .

lub

b) za pośrednictwem poczty elektronicznej na e-mail: **jaroslaw.korpysa@usz.edu.pl**
w formie wypełnionego i podpisanego elektronicznie formularza ofertowego (inne załączniki do oferty mogą być w formie skanu), w tytule e-maila: Oferta partnerstwa nr **FERS.01.02-IP.06-003/24**

2. Termin nadsyłania ofert upływa **28.07.2024** r. z końcem dnia.
UWAGA: wszystkie składane dokumenty powinny być podpisane przez osobę/osoby upoważnione do reprezentowania podmiotu.
3. Po upływie terminu składania ofert komisja konkursowa niezwłocznie przeprowadzi czynności badania i oceny złożonych ofert w celu wyboru oferty.
4. W przypadku nieprzedłożenia wszystkich wymaganych dokumentów Uniwersytet Szczeciński może wezwać oferenta do ich uzupełnienia lub złożenia wyjaśnień w terminie nie krótszym niż 2 dni pod rygorem odrzucenia oferty.
5. Informacja o wynikach naboru zostanie opublikowana na stronie <http://bip.usz.edu.pl/>
6. Od decyzji komisji nie przysługuje odwołanie.
7. Wybranemu podmiotowi Uniwersytet Szczeciński proponuje zawarcie porozumienia o partnerstwie, które będzie obowiązywało do dnia podpisania umowy partnerskiej.
8. Prowadzony nabór nie jest zobowiązaniem do podpisania umowy.
9. Po wyborze Partnera Uniwersytet Szczeciński nie jest zobowiązany do złożenia wniosku w ramach konkursu **FERS.01.02-IP.06-003/24**
10. Uniwersytet Szczeciński zastrzega sobie prawo unieważnienia naboru na każdym etapie – bez wyboru oferty, bez podania przyczyn.

Ogłaszający dokona wyboru jednego Partnera do wspólnej realizacji Projektu - Ogłaszający konkurs zastrzega sobie prawo do :

1. Dokona niezbędnych zmian w zakresie działań przewidzianych dla partnera Projektu.
2. Negocjowania warunków i kosztów realizacji poszczególnych działań z wybranym Partnerem Projektu.

Wszelkie pytania dotyczące konkursu należy kierować:
na adres e-mail: jaroslaw.korpysa@usz.edu.pl
telefon: 91 444 2092